

1. KONU

Bu teknik şartname, bakım onarımları İSTAÇ AŞ Makine ve İkmal Müdürlüğü bünyesinde yapılmakta olan Iveco marka araçlara ve motorlara yedek parça temini ve araçların bakım onarım hizmeti kapsamında kullanılacak yetkili servis (bakım, onarım ve işçilik) mal alım işine ait teknik özellikleri, kontrol, muayene, kabul metotlarını ve ilgili diğer hususları konu alır.

2. KAPSAM

Bu teknik şartname, bakım onarımları İSTAÇ AŞ Makine ve İkmal Müdürlüğü bünyesinde yapılmakta olan Iveco marka araçlara ve motorlara yedek parça temini ve araçların bakım onarım hizmeti kapsamında kullanılacak yetkili servis (bakım, onarım ve işçilik) mal alım işine ait teknik özellikleri, kontrol, muayene, kabul metotlarını ve ilgili diğer hususları kapsamaktadır.

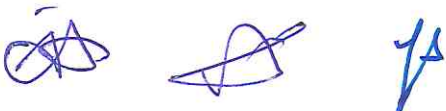
3. TANIMLAR / KAVRAMLAR / KISALTMALAR

Bu teknik şartname içerisinde aşağıdaki tanım ve kısaltmalar kullanılacaktır:

- İDARE** : İSTAÇ AŞ- İSTANBUL ÇEVRE YÖNETİMİ SAN. VE TİC. A.Ş.
- YÜKLENİCİ** : İDARE tarafından yapılan ihale neticesinde işi yapacak olan firma.
- SÖZLEŞME** : İDARE ile YÜKLENİCİ arasında, işin yapılmasına ilişkin yapılacak olan sözleşme.
- GÜN** : Takvim günleridir.
- ÜRÜN/ÜRÜNLER** : Tedariki yapılacak yedek parça.

4. TEKNİK ÖZELLİKLER

- 4.1. Arıza ve bakım hallerinde İDARE'nin taleplerinin (yazılı, elektronik posta, faks, vb.) YÜKLENİCİ'ye bildirilmesine müteakip YÜKLENİCİ, İDARE'nin atölye veya şantiyelerinde ya da kendi atölyelerinde gerekli müdahaleyi yapacaktır.
- 4.2. YÜKLENİCİ, İDARE'nin bakım onarım işlemleri için yaptığı bildirim sonrasında 24 (yirmi dört) saat içinde gerekli onarımı yapıp aracı çalışır hale getirecek bu mümkün olmaz ise İDARE'ye termin bilgisini verecektir. Bu termin süresi idarenin teknik sorumlu ekibinin onayı ile belirlenecektir.
- 4.3. YÜKLENİCİ arıza ile ilgili teknik bilgiyi İDARE yetkilisine aktardıktan sonra yapılacak işlem ve kullanılacak yedek parçalarla ilgili olarak gerekli onayı alıp arızanın giderilmesi için gerekli çalışmaları başlatacaktır.
- 4.4. Temini sağlanarak teslim edilecek yedek parçalar Iveco yedek parça listesindeki gibi olacaktır. Ürünler ambalajlı kutusunun içerisinde İDARE tarafından yetkilendirilmiş depo personellerine teslim edilecektir. Yedek parçalara ait proformalar bir gün içinde İDARE'ye gönderilecektir.
- 4.5. Onarımlarda kullanılacak parçalar Iveco yedek parça listesindeki gibi olacaktır.



- 4.6. Onarımda kullanılan yedek parçaların eskileri İDARE yetkilisine, orta büyüklükteki IBC konteynerlerine vb. şekilde konup ilgili talep numaraları beyan edilerek teslim edilecektir.
- 4.7. YÜKLENİCİ İstanbul sınırları içerisinde mukim olacaktır.
- 4.8. İDARE'nin ihtiyacı durumunda; YÜKLENİCİ Avrupa yakasında mukim ise Asya yakasından, YÜKLENİCİ Asya yakasında mukim ise Avrupa yakasından bir yetkili Iveco bayi ile partnerlik oluşturacaktır.
- 4.9. İDARE tek dosya ile bir veya birden fazla yetkili bayiden (Asya ve Avrupa yakası) de hizmet alacaktır. İDARE'nin muhatabı YÜKLENİCİ olacaktır.
- 4.10. YÜKLENİCİ iş ortağı ile yapacağı sözleşmeyi İDARE'ye beyan edecektir.
- 4.11. YÜKLENİCİ, İDARE'nin İstanbul sınırları içerisindeki tüm şantiyelerinde ve yol güzergâhlarında İDARE talebi ile mobil servis hizmeti verebilecektir.
- 4.12. YÜKLENİCİ yolda arıza yapan araçlara en geç 3 saat içinde müdahale edecektir. Yolda kalan araçlara müdahale edilmesi durumunda, arıza giderimi için kullanılan parçaların ve/veya işçilik saat ücreti dışında herhangi bir bedel ödenmeyecektir.
- 4.13. YÜKLENİCİ yolda veya şantiyelerde oluşabilecek arızalarda arızalı aracın sevk edilmesi hususunda kurtarıcı ile servise götürülmesi, arızası giderilen aracın kullanıcıya teslimi konusunda İDARE'nin talebi ile kurtarıcı teminini sağlayacaktır. Kurtarıcı hizmet bedeli aynı yakaya ve farklı yakaya sevk olmak üzere iki kalem olarak ayrıca fiyatlandırılacaktır. Kilometre başına yapılan hizmet fiyatlandırılacaktır. Hizmetin bedeli sözleşmede yer alan işçilik kaleminden ödenecektir.
- 4.14. Kurtarıcı hizmetinin kullanılmadığı durumda araçların sevkı İDARE'ye olacaktır.
- 4.15. YÜKLENİCİ, araçlara bakım sonrasında bakım saat güncellemesi yapacaktır.
- 4.16. Bakımda kullanılan tüm filtreler Iveco marka veya Iveco onaylı olacaktır. (İlgili onay belgesi İDARE'ye sunulacaktır.)
- 4.17. Bakımda kullanılan tüm yağlar Iveco marka veya Iveco onaylı olacaktır. (İlgili onay belgesi İDARE'ye sunulacaktır.)
- 4.18. Yapılan her bakımda şanzıman, diferansiyel yağlarının ve antifriz seviyelerinin kontrolü yapılacaktır.
- 4.19. Bakım-onarım işlemleri tamamlandıktan sonra formlar elektronik posta yoluyla İDARE'ye bir gün içerisinde teslim edilecektir.
- 4.20. Bakım-onarım formunda İDARE'nin talep numarası olacaktır.
- 4.21. Bakımlar İDARE'nin talebi halinde İDARE'ye ait lokasyonlar içerisinde yapılacaktır.
- 4.22. YÜKLENİCİ, bakımlara elektronik posta ile bildirimden sonra en geç 24 (yirmidört) saat içinde başlayacaktır.
- 4.23. Üstyapısında Iveco marka ekipman olan araçların ilgili ekipmanlarına ait bakım-onarım işlemi kapsam dahilindedir.
- 4.24. İDARE gerek gördüğünde, sözleşme kapsamında yapılacak bakım-onarım hizmetlerinin yerine getirilmesi için YÜKLENİCİ'ye tesis içerisinde uygun alan tahsis edecektir. Tesis içerisinde, bu alan dışında İDARE onayı alınmadan bakım onarım hizmeti yapılmayacaktır. YÜKLENİCİ'nin bu alanlarda, iş kapsamında kullanacağı elektrik ihtiyacı İDARE tarafından sağlanacaktır.
- 4.25. YÜKLENİCİ kendisine tahsis edilen alanda sözleşme kapsamı dışında hiçbir faaliyet yapmayacaktır.



- 4.26. YÜKLENİCİ, İDARE tarafından kendisine tahsis edilen alanda çalıştıracağı personelin her türlü ihtiyacını (ulaşım, yemek, iş aracı, makine ekipmanı, eğitim vb.) karşılamakla mükelleftir.
- 4.27. YÜKLENİCİ alt yüklenici çalıştırabilir.
- 4.28. Bakım/onarım işlemi yapılmış olan araçların hak ediş hesaplamalarında, proforma onayı verilen tarihteki fiyat sirküleri dikkate alınacaktır.
- 4.29. Hizmet alınacak yedek parça listesi Iveco Türkiye'den veya Iveco Türkiye'nin yetkilendirdiği mercilerden temin edilecektir. İDARE temin ettiği liste üzerinden işlemlerini sürdürecektir.
- 4.30. Yedek parça listesinin güncellenmesi durumunda güncel liste yukarıda belirtilen mecralar tarafından İDARE ile paylaşacaktır. Fiyat değişikliğinin bildirilmesinden YÜKLENİCİ sorumlu olacaktır. YÜKLENİCİ güncel yedek parça fiyat listesini İDARE'ye teslim etmediği takdirde İDARE tarafından bir önceki geçerli yedek parça fiyat listesi dikkate alınarak hak ediş yapılacaktır.
- 4.31. İşçilik birim fiyatı sözleşme süresi boyunca sabit olacaktır.
- 4.32. Fiyatlandırmada YÜKLENİCİ'nin onay için İDARE'ye sunduğu bakım/onarım servis formlarına veya servis proformalarına İDARE tarafından onay verildiği tarihe ait fiyatlar dikkate alınacaktır.
- 4.33. Hizmet alınacak araç türleri ekte belirtilmiştir. İDARE sözleşme süresi boyunca araç sayılarında ve türlerinde değişiklik yapma hakkına sahiptir.

5. TEST ve MUAYENE METODLARI

- 5.1. Bakım onarım hizmetinin bitmesine müteakip YÜKLENİCİ'nin kabul talebini İDARE değerlendirecek, kabule aykırı bir durum olmadığı takdirde ilgili form ve belgelerle kabul işlemleri yapılacaktır. Kabul işlemlerinde kullanılan yedek parça ve malzemenin uygunluğu ve işçilik göz önünde bulundurulacaktır. Uygun olmayan durumlarda kabul işlemleri yapılmayacaktır.
- 5.2. Kullanılan bütün yedek parçalar Iveco yedek parça listesindeki gibi olacaktır.
- 5.3. YÜKLENİCİ onarımı gerçekleştireceği motor, şanzıman, diferansiyel, retarder arızalarının onarımına başlamadan önce yedek parça ve işçilik listesi oluşturup elektronik ortamda İDARE yetkilisinin onayına sunacaktır, İDARE yetkilisinin elektronik posta (e-mail) veya yazılı cevabından sonra onarıma başlanacaktır.
- 5.4. YÜKLENİCİ, İDARE tarafından kendisine bildirilen arızalı araç bilgilerini (plaka, arıza türü, termin tarihi vb.) içeren raporu İDARE ile paylaşacaktır.
- 5.5. İDARE yetkilisinin bildirimini olmadan yapılan onarımlar kabul edilmeyecektir.
- 5.6. Onarım öncesi ve sonrasında ilgili formlar İDARE ve YÜKLENİCİ personelleri tarafından karşılıklı imza altına alınacaktır.
- 5.7. YÜKLENİCİ'nin sağlamış olduğu yetkili servis hizmetlerinden ve YÜKLENİCİ'den temin edilecek yedek parçalardan kaynaklı araçlarda oluşabilecek zarar ve hasarların giderilmesinden YÜKLENİCİ sorumlu olacaktır.

6. AMBALAJLAMA ETİKETLEME ve TESLİMAT

- 6.1. Teslimat depoları İDARE'ye ait depolardır.



- 6.2. Ürün/Ürünler, mesai günlerinde ve 09:00-15:00 saatleri arasında teslim edilecektir.
- 6.3. İDARE, teslimat şeklini, miktarını, teslim zamanını değiştirme hakkını saklı tutar.
- 6.4. Malzemelerin getirilmesi atölyeden numunesinin alınması YÜKLENİCİ'ye aittir.
- 6.5. Ürünlerin teslimatı sırasında indirme, taşıma gibi hizmetler YÜKLENİCİ'ye aittir. YÜKLENİCİ bununla ilgili tedbirlerini önceden almakla mükelleftir.
- 6.6. Malzemelerin nakliyesi YÜKLENİCİ'ye aittir.
- 6.7. Ürün/Ürünler nakliye esnasında uygun istiflenecektir. İstiflemekten kaynaklanan deformasyonlar olduğu takdirde teslimat kabul edilmeyecektir.
- 6.8. Ürün/Ürünlerin teslimi İDARE'nin talebinden itibaren en geç 5 gündür. Yüklenici'nin sipariş edilen malzemeleri yurt dışından temin edeceğini belgelemesi durumunda bu süre en fazla 15 gün olacaktır. Mücbir sebeplerden ötürü malzemelerin tesliminde gecikme yaşanması durumunda YÜKLENİCİ İDARE'ye ilgili belgeleri ibraz ederek bildirim yapacaktır.
- 6.9. İşin süresi işe başlama tarihinden itibaren 1 yıldır.

7. GARANTİ ŞARTLARI

- 7.1. Yapılan tüm işlemler ifa edilen hizmetin kabulünden sonra malzeme ve işçilik hatalarına karşı 6 ay YÜKLENİCİ'nin garantisi altında olacaktır.
- 7.2. Garanti süresi içerisinde aynı arızanın tekrar etmesi durumunda YÜKLENİCİ arızayı giderecek ve bu işlem için ek ücret talep etmeyecektir.

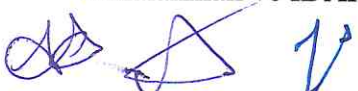
8. EĞİTİM ŞARTLARI

- 8.1. YÜKLENİCİ İDARE'nin talebi halinde Iveco yedek parça bilgi sistemiyle ilgili İDARE'nin 10 personeline eğitim verecektir.

9. EMNİYET / İŞ SAĞLIĞI ve GÜVENLİĞİ ŞARTLARI

Aşağıdaki maddeleri yerine getirmek YÜKLENİCİ'nin sorumluluğundadır.

- 9.1. İşin yapılması esnasında yükleniciden kaynaklanan, yüklenici personelinin uğradığı ve 3. şahıslara verdikleri her türlü zarar, hasar ve ziyandan dolayı sorumluluk yükleniciye aittir.
- 9.2. Taahhüt edilen işin ifasından dolayı meydana çıkabilecek her türlü maddi, manevi ve hukuki mesuliyet Yükleniciye aittir.
- 9.3. Kendisinin ve çalıştırdığı personelin iş kazasına uğraması halinde doğabilecek her türlü tedavi masrafları, defin giderleri, ailesine ödenecek tazminatlar ile cezai ve mali sorumluluk kusuru oranında yükleniciye aittir.
- 9.4. Yüklenicinin ihale tarihleri arasında ilgili mevzuata göre gerekli önlemleri almasına rağmen olabilecek kazalarda; idare çalışanları ile üçüncü kişilere ödenecek tazminatların, iş sağlığı ve güvenliği mevzuatındaki eksik bulunan hususlar sonucunda meydana geldiği, mahkeme kararıyla tespit edilmesi halinde, tüm sorumluluk Yükleniciye aittir. Yüklenicinin, yüklendiği iş dolayısı ile İdare'ye ileride doğabilecek her türlü hukuki, cezai ve mali sorumlulukların bedeli Yükleniciye rücu edilecektir.
- 9.5. Yapılacak çalışma İdare sahasında yürütülmesi durumunda aşağıdaki bilgi ve belgeler Yüklenici tarafından İdare'ye sunulmalıdır.
 - 9.5.1. İSTAÇ A.Ş. "Müteahhit (YÜKLENİCİ) Çalışmaları İçin İdari İş Sağlığı-Güvenliği ve Çevre Talimatı" na uygun çalışılmalıdır. Talimat işe başlamadan önce imzalanmalı ve İDARE'ye teslim edilmelidir.



- 9.5.2. Yasanın ön gördüğü sayıda iş güvenliği uzmanı ve iş yeri hekimi çalıştırılmalı veya OSGB'lerden hizmet almalıdır. Yapılan sözleşmeler işe başlamadan önce İDARE'ye sunulmalıdır.
- 9.5.3. İşe başlamadan önce uzmanın ve hekimin çalışma programı İDARE'ye sunulmalıdır.
- 9.5.4. YÜKLENİCİ İSG uzmanları çalışma sürecinde çalışanlarının saha denetimlerini yapmalı ve iş izin süreçlerini yönetmelidir.
- 9.5.5. Yapılan iş "İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik" kapsamında ise, ilgili yönetmelik hükümleri ayrıca uygulanır.
- 9.5.6. İlgili Kanun ve yönetmelikler çerçevesinde yasal olarak belirtilen sürelerde personele gerekli olan eğitimler verilmeli ve belgelendirilmelidir.
- 9.5.7. Çalışan personellerin işe girişte ve periyodik muayeneleri ilgili yasal şartlara uygun olarak yapılmalı ve kayıt altına alınmalıdır.
- 9.5.8. Yasal şartlara uygun olarak yapılan işe özgü risk değerlendirme yapılmalı ve kayıt altına alınmalıdır. Alınması gereken önlemlerin alınmasını sağlamalı, alınmış önlemlerin sürekliliğini sağlamalıdır.
- 9.5.9. Yasal şartlara uygun olarak acil durum planlaması yapılmalı, gerekli dokümanlar hazırlanmalı, gerekli ekipmanlar temin edilerek hazır bulundurulmalı ve görevli kişilere gerekli eğitimler verilmelidir.
- 9.5.10. Çalışan personellerin yaptığı işe uygun mesleki sertifikaları olmalıdır.
- 9.5.11. Yüksekte çalışma yapacak personel yüksekte çalışma eğitimi almalıdır.
- 9.5.12. İş kapsamında kaldırma ve taşıma ekipmanları, basınçlı kaplar, topraklama ve paratonerler kullanılacaksa, ilgili yasal şartlara uygun olarak periyodik muayeneleri ve kontrolleri yapılmalıdır.
- 9.5.13. Personele gerekli olduğu durumlara yapılan işe uygun kişisel koruyucu donanımlar teslim edilmeli ve kayıt altına alınmalıdır.
- 9.5.14. Personelin kişisel koruyucu donanımlarını doğru şekilde kullandığını takip ederek, yanlış kullanımlarda personele bilgilendirme yapılmalıdır.
- 9.5.15. Çalışma sahasında gerekli emniyet tedbirleri alınmalıdır.
- 9.5.16. Her bir tesis için gerekli olan yerlere ilgili yasal şartlara uygun olarak uyarı levhaları temin edilmeli ve asılmalıdır.
- 9.5.17. İş güvenliği uzmanları ve işyeri hekimleri tarafından saha denetimleri yapılmalı ve kayıt altına alınmalıdır.
- 9.5.18. Yapılan işler talimat haline getirilerek personele tebliğ edilmeli ve kayıt altına alınmalıdır.
- 9.5.19. Her hangi bir kaza olması halinde, yaşanan kaza kayıt altına alınmalı ve ilgili mercilere yasal şartlara uygun olarak bildirim yapılmalıdır.
- 9.5.20. Yapılan iş için gerekli olan yerlere ilgili yasal şartlara uygun olarak ortam ölçümleri ve kişisel maruziyet ölçümleri yapılmalı ve sonuçlarına göre gerekli önlemler alınarak çalışmaya devam edilmelidir.
- 9.5.21. 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu'na bağlı yönetmeliklerde belirtilen, ayrıca belirtilmesine ihtiyaç duyulmayan tüm İSG kurallarına uyulmalıdır.
- 9.5.22. YÜKLENİCİ tarafından tüm masrafları kendisine ait olmak üzere çalışma sahası içinde ve çevresinde işçilerin ve diğer şahısların yaralanmasını engellemek için tüm çukur, boşluk, kuyu, merdiven boşlukları ve benzeri yerlerde bariyer, korkuluk gibi koruyucu düzenler sağlanmalıdır.
- 9.5.23. YÜKLENİCİ, taahhüdü altındaki işin yapımı esnasında çalışan personelin can güvenliği için (çalışanlar ve çevre dahil) her türlü emniyet, iletişim, trafik ve diğer tedbirleri almakla yükümlüdür.



- 9.5.24.** YÜKLENİCİ tüm tesislerde her türlü konulardaki (ilgili kanunlar, yönetmelikler ve fen kurallarının belirlediği) iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini almalıdır. Bu konuda idari ve diğer mercilerin talep ve ikazlarına uymalıdır. YÜKLENİCİ bu konuda maddi ve idari oluşabilecek her türlü problemin çözümünden sorumludur.
- 9.5.25.** YÜKLENİCİ, iş sahasında çalıştıracağı tüm personeli sigortalı yapmak zorundadır. YÜKLENİCİ, çalışacak personel listesini, personel nüfus cüzdan fotokopileri (firma kaşeli) ve çalışacak personelin, çalışacağı işe özgü sağlık muayenelerini (yüksekte çalışabilir, sıcak işlemde çalışabilir vb.) işe başlamadan önce İDARE'ye teslim etmelidir.
- 9.5.26.** YÜKLENİCİ, malzeme, araç ve gereçlerin ziyan olmaması için gerekli tedbirleri almalıdır.
- 9.5.27.** YÜKLENİCİ sözleşme imzalandıktan sonra İSG kapsamında ilgili belgeleri Makine ve İkmal Müdürlüğü'ne teslim edecektir.

10. ÇEVRESEL ŞARTLAR

- 10.1.** YÜKLENİCİ çalıştığı süre içinde Çevre Kanunu ve bu kanuna istinaden yayımlanan tüm hükümlere (yönetmelikler, tebliğler vb.) uymak zorundadır.
- 10.2.** YÜKLENİCİ faaliyet süresince Sıfır Atık Prensibi ile çalışmalıdır.
- 10.3.** YÜKLENİCİ faaliyetleri sırasında oluşacak atıkları, Atık Yönetimi Prosedürü ve ilgili çevre talimatları doğrultusunda yönetecektir.
- 10.4.** YÜKLENİCİ, İDARE'nin talep edeceği tüm bilgi ve belgeleri zamanında ve eksiksiz olarak temin etmekle yükümlüdür.
- 10.5.** YÜKLENİCİ'ye ait atölyelerde yapılan bakımlarda çıkan atık yağlar ve filtreler YÜKLENİCİ tarafından bertaraf ettirilecektir. Bu işlemler için oluşacak masraflardan YÜKLENİCİ sorumludur İDARE'den hiçbir bedel talep edilmeyecektir. İDARE'nin sahalarında yapılan bakımlarda çıkan atık yağlar ve filtreler İDARE'ye teslim edilecektir.
- 10.6.** YÜKLENİCİ'nin bertaraf ettirdiği atıkların lisanslı bertaraf veya geri kazanım tesislerine verildiğine dair belge ve dokümanları İDARE'ye sunması gerekmektedir.

11. ENERJİ ŞARTLARI

Bu madde boş bırakılmıştır.

12. STANDARTLAR, MEVZUAT ve SERTİFİKASYON

- 12.1.** Yedek parça ve onarım hizmeti verecek YÜKLENİCİ'den, ilgili markanın (Iveco) yetkili servisi olma şartı aranacaktır.

13. EKLER

- 13.1.** Yedek parça listesi (Dijital)
- 13.2.** Hizmet alınacak araç listesi

HAZIRLAYAN


Aykut ŞİMŞEK
Makine Mühendisi
Avrupa Yakası Makine Bakım Şefi

ONAYLAYAN


Tolga ÇARIK
Sıfır Atık Prensibi ve Sıfır Atık Müdürü V.

Araç Türleri	Model Yılları				Genel Toplam
	2021	2022	2023	2025	
Atık Toplama Aracı - Çöp Kamyonu	8			11	19
70C16				2	2
IVECO 100 E				7	7
IVECO 150 E				2	2
IVECO 180 E 32	8				8
Atık Toplama Aracı - Tıbbi Atık			5		5
IVECO 180 E 32			5		5
Mobil Hizmet - Bakım Onarım Aracı		2			2
70C18		2			2
Temizlik Aracı - Grafiti Yıkama Aracı		3			3
70C16		3			3
Genel Toplam	8	5	5	11	29

İSMAİL MAY
İdareci Bakım Firması

Fatih AKINTI
Avrupa Yakası Makine Bakım Şefi